**Anlage 1**

|  |
| --- |
| **Antrag auf Gewährung von Zuwendungen zum beschleunigten Infrastrukturausbau der Ganztagsbetreuung für Grundschulkinder** |

Schulträger:

Art des Schulträgers (öffentl./privat):

Ansprechperson:

Straße:

PLZ, Ort:

Telefonnummer:

Mailadresse:

Bankverbindung (IBAN):

BIC:

Kreditinstitut:

zuständige Bezirksregierung:

**Antrag auf Gewährung einer Zuwendung**

**für die Durchführung zum beschleunigten Infrastrukturausbau der Ganztagsbetreuung für Grundschulkinder**

Hiermit beantrage ich als Schulträger ([ ]  öffentliche Schulen oder [ ]  Ersatzschulen) Zuwendungen in Höhe von ………………… Euro für die Durchführung einer Investitionsmaßnahme gemäß Nr. 2 der Förderrichtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zum beschleunigten Infrastrukturausbau der Ganztagsbetreuung für Grundschulkinder (RdErl. d. Ministeriums für Schule und Bildung vom 22.02.2021 zu BASS 11-02 Nr.39).

**Angaben zur Schule/zum Standort des Ganztags- und Betreuungsangebotes**

Name der Schule/ggfs. Standort des Ganztags- und Betreuungsangebots:

Schulnummer:

Schulform:

Schulbetrieb:
(gebundener Ganztag, offener Ganztag, Halbtag)

Straße:

PLZ, Ort:

**Gegenstand der Förderung**

[ ]  Maßnahme gemäß Nr. 2.1 der Förderrichtlinie

[ ]  Maßnahme gemäß Nr. 2.2 der Förderrichtlinie

[ ]  Maßnahme gemäß Nr. 2.3 der Förderrichtlinie

Angaben zu

1. **Investitionsplanung**

Kurzbeschreibung der Maßnahme:

|  |
| --- |
| Finanzierungsplan |
|  | Maßnahme Nr. 2.1 | Maßnahme Nr. 2.2 | Maßnahme Nr. 2.3 |
| Gesamtkosten |  |  |  |
| davon grundsätzlich zuwendungsfähig |  |  |  |
| abzüglich Leistungen Dritter (ohne öffentliche Förderung) |  |  |  |
| zuwendungsfähige Gesamtausgaben |  |  |  |
| beantragte Förderung in EUR |  |  |  |
| beantragte Förderung in Prozent |  |  |  |

Angabe der voraussichtlichen Auszahlungen in 2021:

1. **Maßnahmenbeginn und Maßnahmenende**

[ ]  Vorzeitiger Maßnahmenbeginn

Es handelt sich um eine Maßnahme, die nach dem 17. Juni 2020 begonnen wurde, deren Leistungen noch nicht vollständig abgenommen worden sind/die noch nicht abgeschlossen ist und/oder um selbstständige bzw. noch nicht begonnene Abschnitte einer solchen Maßnahme.

[ ]  Es handelt sich um eine noch nicht begonnene Maßnahme.

[ ]  Maßnahmenbeginn:

[ ]  Maßnahmenende:

1. **Erklärung zu Mitteln aus anderen Fördermaßnahmen**

[ ]  Die Maßnahme wird nicht nach anderen Gesetzen und/oder Verwaltungsvereinbarungen im Wege der Anteilfinanzierung durch den Bund oder durch andere Förderprogramme des Bundes gefördert.

[ ]  Die Eigenanteile des Schulträgers werden nicht durch EU-Mittel finanziert.

[ ]  Es werden keine Programme aus EU-Mitteln durch Gelder aus dieser Förderrichtlinie mitfinanziert.

1. **Darstellung des unmittelbaren Zusammenhangs zum Ausbau ganztägiger Bildungs- und Betreuungsangebote:**

Ich versichere, dass die Maßnahme nach den Bestimmungen des o.g. Erlasses und der zugrundeliegenden Verwaltungsvereinbarung durchgeführt wird und ein unmittelbarer Zusammenhang zur Verbesserung oder zum Ausbau ganztägiger Ganztags- und Betreuungsangebote besteht und im Falle eines vorzeitigen Maßnahmebeginns die allgemeinen Nebenbestimmungen (ANBest-G/P) und NBest-Bau (nur Ersatzschulträger) beachte / beachtet habe.

Ich bestätige, dass die beantragte Zuwendung die Summe der Ausgaben nicht überschreitet und ich Eigenanteile in Höhe von ................  Euro (15 Prozent der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben)für die genannte Maßnahme erbringe.

Ich erkläre, dass ich für die o. g. Maßnahme keine anderen Zuwendungen des Landes Nordrhein-Westfalen oder anderen juristischen Personen des öffentlichen Rechts beantragt habe oder erhalten werde/erhalte.

Den Verwendungsnachweis werde ich unaufgefordert nach Beendigung der Maßnahme, spätestens bis zum 31. März 2022 bei der Bewilligungsbehörde vorlegen.

Ich werde in geeigneter Form auf die Realisierung der Maßnahme mit Hilfe von Bundesmitteln hinweisen.

Ich versichere, die Grundsätze des wirtschaftlichen Einsatzes von Bundesmitteln gemäß § 9 Absatz 2 der Verwaltungsvereinbarung einzuhalten.

Mit freundlichen Grüßen

(Unterschrift/Stempel Schulträger)

Bezirksregierung

**Anlage 2**

**Gewährung einer Zuwendung**

**für die Durchführung zum beschleunigten Infrastrukturausbau der Ganztagsbetreuung für Grundschulkinder** gem. Runderlass des Ministeriums für Schule und Bildung des Landes Nordrhein-Westfalen (MSB) vom 22.01.2021 (BASS 11-02 Nr.39)

**Ihr Antrag vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Anlagen:**

Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung an Gemeinden (ANBest-G) bzw.

Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P) bzw. NBest-Bau (für Ersatzschulträger)

Mittelabrufformular

Vordruck Verwendungsnachweis

Empfangsbekenntnis / Rechtsmittelverzicht

**Zuwendungsbescheid**

**I.**

1. **Bewilligung;**

Auf Ihren Antrag vom \_\_.\_\_.20\_\_ hin bewillige ich Ihnen für

[ ]  die Schaffung von zusätzlichen Betreuungsplätzen

[ ]  die qualitativen Verbesserungen der Betreuungsumgebung

für Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufen 1-4 für die Zeit von der Zustellung dieses Bescheides bis zum \_\_.\_\_.20\_\_ (Bewilligungszeitraum) eine Zuwendung in Höhe von

**……………………… Euro**

**(in Worten ……………. Euro)**

1. **Zuwendungszweck und Finanzierungsart/-höhe:**

Die Zuwendung wird in Form der Anteilfinanzierung als Zuschuss/Zuweisung in Höhe von höchstens 85 v.H. als Höchstbetrag zu den zuwendungsfähigen Gesamtausgaben (in Höhe von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Euro) gewährt.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Schule / Schulnummer | Zuweisung für Maßnahmen nach Nr.: | Gesamt (2.1-2.3) in EUR |
| 2.1 | 2.2 | 2.3 |
|  |  |  |  |  |
| **Gesamtsumme:** |  |  |  |  |
| **Maßnahmenende:** |  |  |  |  |
| **2021** |  |  |  |  |
| **2022** |  |  |  |  |

1. **Zweckbindungsfrist:**

Die mit der Zuwendung geschaffenen Räumlichkeiten/Flächen /finanzierten baulichen Maßnahmen (Investitionen) sind für die Dauer von 20 Jahren und für die mit der Zuwendung beschafften Gegenstände für die Dauer von 10 Jahren nach Bewilligung für die Nutzung zu Schul- und Betreuungszwecken gebunden. Im Falle der Weiterleitung der Mittel an Dritte muss dieser Dritte den Schulträger für die Dauer der Zweckbindung von Mietzahlungen freistellen.

1. **Auszahlungsverfahren:**

Abweichend von den Nummern 1.4 und 1. 5 ANBest-G und 1.4 ANBest-P wird Folgendes bestimmt:

Die Auszahlung der Fördermittel erfolgt in der Regel nach Beendigung der (Teil-Maßnahme, mittels beigefügtem Mittelabrufformular. Mit dem Mittelabruf sind die Ausgaben für die erteilten Aufträge bzw. die nach Beendigung der (Teil-)Maßnahme entstandenen Ausgaben je Maßnahme zu benennen und zu bestätigen.

Nach Ablauf der Zweckbindungsfrist ist der Zuwendungsempfänger in der Verwendung frei.

II.

**Nebenbestimmungen:**

1. Die beigefügten ANBest-G / ANBest-P und NBest-Bau (nur Ersatzschulträger), mit Ausnahme der Nummern 1.4 und 1.5 ANBest-G und 1.4 ANBest-P, sind Bestandteil dieses Bescheides.
2. Hinsichtlich der Vergabe von Aufträgen sind die derzeit geltenden vergaberechtlichen Vorschriften zu beachten / anzuwenden.
3. Auf die gewährte Bundesförderung ist in den Schulen in geeigneter Form hinzuweisen.
4. Die mit diesem Zuwendungsbescheid geförderten Maßnahmen sind in der Zeit vom Eingang dieses Bescheides (spätestens ab dem 30. Juni 2021) bis zum 31.Dezember 2021 durchzuführen und bis zum 31.März 2022 abzurechnen.
5. Der Verwendungsnachweis ist nach dem Muster der Anlage 3 zu dieser Förderrichtlinie, spätestens bis 31. März 2022, vorzulegen.

Rechtsbehelfsbelehrung

Gegen diesen Bescheid können Sie innerhalb eines Monats nach Zustellung Klage beim Verwaltungsgericht (...) erheben. Die Klage ist schriftlich beim Verwaltungsgericht einzureichen oder zur Niederschrift des Urkundsbeamten der Geschäftsstelle zu erklären.

Die Klage ist gegen das Land Nordrhein-Westfalen, vertreten durch die Bezirksregierung (…) zu richten. Wird die Klage schriftlich erhoben, so sollen ihr drei Abschriften beigefügt werden.

Die Klage kann auch durch Übertragung eines elektronischen Dokuments an die elektronische Poststelle des Gerichts (…) erhoben werden. Das elektronische Dokument muss für die Bearbeitung durch das Gericht geeignet sein. Es muss mit einer qualifizierten elektronischen Signatur der verantwortenden Person versehen sein oder von der verantwortenden Person signiert und auf einem sicheren Übermittlungsweg gemäß § 55a Absatz 4 VwGO eingereicht werden. Die für die Übermittlung und Bearbeitung geeigneten technischen Rahmenbedingungen bestimmen sich nach näherer Maßgabe der Verordnung über die technischen Rahmenbedingungen des elektronischen Rechtsverkehrs und über das besondere elektronische Behördenpostfach (Elektronischer-Rechtsverkehr-Verordnung -ERVV) vom 24. November 2017 (BGBl. I S. 3803).

Falls die Frist durch das Verschulden einer von Ihnen bevollmächtigten Person versäumt werden sollte, so würde deren Verschulden Ihnen zugerechnet werden.

*Hinweis:*

Weitere Informationen erhalten Sie auf der Internetseite [www.justiz.de](http://www.justiz.de).

*Information:*

Zur Vermeidung ggf. unnötiger Kosten empfehlen wir Ihnen jedoch, sich vor der Erhebung einer Klage mit der im Kopf angegebenen Behörde in Verbindung zu setzen. In vielen Fällen können so mögliche Unklarheiten bereits im Vorfeld einer Klage behoben werden. Beachten Sie bitte, dass sich die Klagefrist durch einen solchen außergerichtlichen Einigungsversuch **nicht** verlängert.

Im Auftrag

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Zuwendungsgeber) (Ort, Datum)

**Anlage 3**

 Bearbeiter/in:

 Tel.:

 Fax:

 E-Mail:

**Bezirksregierung**

**Verwendungsnachweis**

**„Gewährung von Zuwendungen zum beschleunigten Infrastrukturausbau der Ganztagsbetreuung für Grundschulkinder“**

Durch den Zuwendungsbescheid der Bezirksregierung ……. . vom ………., Az.: ……….. wurden zur Durchführung einer Maßnahme insgesamt ………… Euro zu der o.a. Maßnahmen bewilligt und ausgezahlt. Diese wurden ausgezahlt am…………….. in Höhe von ……………. Euro und ………………Euro.

1. **Sachbericht** (kurze Darstellung aller durchgeführten Maßnahmen) ggfs. fortführen oder entsprechende Anlage anfügen.

|  |  |
| --- | --- |
| Maßnahme an Schule xx: | Kurzbericht: |
| Maßnahme an Schule xx: | Kurzbericht: |
| Maßnahme an Schule xx: | Kurzbericht: |
| Maßnahme an Schule xx: | Kurzbericht: |

**II. Zahlenmäßiger Nachweis**

Es wird bestätigt, dass die Maßnahme

* in ………………………………………………. (Ort der Maßnahme)

durchgeführt wurde. Die dafür erhaltenen Zuwendungen in Höhe von ……… Euro wurden dem Zweck entsprechend verwendet.

* Die Maßnahme wurde am ……………. begonnen und am ……………… beendet.
* dass die Eigenmittel in Höhe von …….. Euro erbracht wurden.

Die nicht verausgabten/verbrauchten Mittel in Höhe von ……. Euro habe ich mit Überweisungsauftrag vom ......20.. an die Bewilligungsbehörde (Bezirksregierung ………) zurückerstattet.

II.I Einnahmen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Maßnahme Nr. 2.1 | Maßnahme Nr. 2.2 | Maßnahme Nr. 2.3 |
| Eigenanteil |  |  |  |
| Leistungen Dritter (ohne öffentliche Förderung) |  |  |  |
| Bewilligte öffentliche Förderung durch |  |  |  |
| Zuwendung des Landes |  |  |  |
| Insgesamt |  |  |  |

II.II Ausgaben

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ausgabengliederung | Lt. Zuwendungsbescheid | Lt. Abrechnung |
| Insges. | davon zuwendungs-fähig | Insges. | davon zuwendungs-fähig |
| Maßnahme Nr. 2.1 |  |  |  |  |
| Maßnahme Nr. 2.2 |  |  |  |  |
| Maßnahme Nr. 2.3 |  |  |  |  |
| Insgesamt |  |  |  |  |

**III. Bestätigung**

Es wird bestätigt, dass die Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden, die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist sowie die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Belegen übereinstimmen.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ort/Datum) (Unterschrift)

**Anlage 4**

Kreis/Stadt/Gemeinde/Ersatzschulträger

Datum

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Bezirksregierung

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Gewährung von Zuwendungen zum beschleunigten Infrastrukturausbau der Ganztagsbetreuung für Grundschulkinder gem. BASS 11-02 Nr. 39**

**Empfangsbekenntnis / Rechtsmittelverzicht**

Den Zuwendungsbescheid vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ habe ich am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ erhalten.

Auf die Einlegung von Rechtsmitteln wird verzichtet ja 🞏 / nein 🞏 (bitte Zutreffendes ankreuzen)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(rechtsverb. Unterschrift)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum